



PRIVACYVERKLARING

Tipu Hauora **Praktijk voor Holistische Coaching**

Inleiding

In het kader van de dienstverlening van Tipu Hauora, uw praktijk voor Holistische Coaching, worden persoonsgegevens verwerkt. Deze privacyverklaring is opgesteld om u te informeren hoe er met uw persoonsgegevens wordt omgegaan, waaronder ook medische gegevens.

De eigenaar van Tipu Hauora, Ivette van Oijen van Kimmenaede, is verantwoordelijk voor de gegevensbescherming van Tipu Hauora. Als u vragen heeft over de privacyverklaring kunt u hiermee bij haar terecht. Ook kunt u een e-mail sturen naar ivette@tipuhauora.nl of telefonisch contact opnemen via het mobiele telefoonnummer van Ivette: 06-22961835.

1. Definitie

In deze privacyverklaring wordt aan onderstaande begrippen de navolgende betekenis gegeven:

Gegevens	De gegevens die betrekking hebben op een persoon, bijvoorbeeld gegevens die u aan Tipu Hauora verstrekt mondeling en via de website, email, telefoon en app. Daarnaast ook de gegevens via derden in het kader van de dienstverlening.
Tipu Hauora	Tipu Hauora, Praktijk voor Holistische Coaching, eigenaar Ivette van Oijen van Kimmenaede, verwerkingsverantwoordelijke.
Coachee	Een coachee van de praktijk voor Holistische Coaching, Tipu Hauora.
Cliënt	Een cliënt van de praktijk voor Holistische Coaching, Tipu Hauora.
Verwerking	Een bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot gegevens of geheel van gegevens al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens (Artikel 4 lid 2 Algemene Verordening Gegevensbescherming).

2. Toepasselijkheid

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens door Tipu Hauora die betrekking hebben op de begeleiding van de coachee en/of het behandelen van de cliënt.



3. Persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden verwerkt, doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze gegevens zelf aan Tipu Hauora heeft verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die worden verwerkt:

- Voor- en achternaam
- Adres en woonplaats
- Contactgegevens zoals e-mailadres en telefoonnummer
- Geboortedatum
- BSN-nummer
- Identificatienummer
- Gegevens van ouders(s) wettelijk vertegenwoordiger
- Beroep
- Nationaliteit/etnische achtergrond

4. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die Tipu Hauora verwerkt

- Gezondheid
- Medische gegevens
- Naam huisarts
- Voortgangsrapportage
- Gegevens van andere zorgverleners/verwijzers

5. Doelen

Tipu Hauora kan de gegevens verwerken voor de volgende doelen:

- Voor het afhandelen van uw betaling van de door Tipu Hauora geboden diensten.
- Voor het kunnen bellen, appen of e-mailen indien dit nodig is om de dienstverlening uit te kunnen voeren.
- Voor het verzenden van een nieuwsbrief en/of reclamefolder van Tipu Hauora.
- Voor het kunnen informeren over wijzigingen van diensten en producten van Tipu Hauora.
- Voor het verlenen van coaching consulten
- Voor het verlenen van energetische behandelingen
- Ten behoeve van kwaliteitsdoeleinden

6. Gegevensverwerking

- Om goede zorg te kunnen verlenen worden gegevens over de behandeling vastgelegd in een dossier. De toestemmingsverklaring/behandelingsovereenkomst vormt de grondslag voor het mogen verwerken van de gegevens. Alleen Tipu Hauora en anderen die rechtstreeks betrokken zijn bij uw coaching en/of energetische vraag hebben toegang tot de gegevens voor zover dat nodig is om goede coaching/energetische behandeling te kunnen verlenen. Daarnaast worden de gegevens gebruikt om de verleende diensten te kunnen declareren.



- Tipu Hauora is wettelijk verplicht te zorgen voor systematische bewaking van de kwaliteit van de geboden coaching en energetische behandeling. De gegevens kunnen daarvoor worden gebruikt. Tipu Hauora zal daarbij niet meer gegevens verwerken dan nodig is. Ook worden gegevens daar waar mogelijk gepseudonimiseerd of geanonimiseerd zodat deze niet (direct) herleidbaar zijn tot individuele personen.
- Zorgverzekeraars met wie Tipu Hauora een overeenkomst heeft controleren of gedeclareerde diensten rechtmatig is verleend. Zij kunnen in het kader van materiële controle inzage verlangen in dossiers. Tipu Hauora is gehouden om hieraan medewerking te verlenen.
- Uw gegevens worden niet met derden gedeeld, tenzij sprake is van een van de hiervoor genoemde situaties of als u ons hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht (bijvoorbeeld ede accountant), sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Tipu Hauora blijft verantwoordelijk voor deze verwerking.

7. Geautomatiseerde besluitvorming

Tipu Hauora neemt geen, op basis van geautomatiseerde verwerkingen, besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Tipu Hauora) tussen zit. Tipu Hauora gebruikt hier geen computerprogramma's of -systemen voor.

8. Cookies of vergelijkbare technieken

Tipu Hauora gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

9. Rechten

- Als coachee en/of cliënt heeft u het recht te weten dat gegevens over u worden verwerkt. U wordt daarover geïnformeerd in algemene zin door middel van deze privacyverklaring. Tipu Hauora informeert u ook in specifieke gevallen, bijvoorbeeld als een brief aan de huisarts wordt gestuurd over de voortgang of einde van de dienst(en).
- U heeft als coachee en/of cliënt het recht om uw persoonsgegevens in te zien. Ook kunt u een kopie opvragen van het dossier waarin uw gegevens staan. Een verzoek tot inzage of kopie wordt zo snel als mogelijk in behandeling genomen. Een kopie wordt bij voorkeur via een warme overdracht 'in handen' gegeven, waarbij u gevraagd wordt om u te legitimeren met een geldig identiteitsbewijs. Deze voorzorgsmaatregel is om te voorkomen dat uw gegevens bij onbevoegden terechtkomen.
- U heeft als coachee en/of cliënt het recht om rectificatie te verzoeken als er sprake is van onjuistheid en/of onvolledigheid in uw gegevens. Tipu Hauora zal deze onjuist- en/of onvolledigheden zo snel als mogelijk corrigeren en aanpassen.



- U heeft het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Tipu Hauora.
- U heeft het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kan indienen om de persoonsgegevens die wij van uw beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.
- Voor alle verzoeken tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van persoonsgegevens, intrekking toestemming, bezwaren op verwerking geldt dat u dit schriftelijk kenbaar maakt via een e-mail aan ivette@tipuhaoura.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vraagt Tipu Hauora u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.
- U kunt als coachee en/of cliënt een verklaring laten toevoegen aan u dossier. U wordt verzocht om deze schriftelijke verklaring via een warme overdracht 'in handen' te geven van Tipu Hauora, zodat dit aan uw dossier kan worden toegevoegd.
- Bij het uitoefen van rechten als beschreven onder punt 8 van deze privacyverklaring geldt ten aanzien van minderjarigen een onder curatele gestelde personen het volgende:
 - Betreft het een minderjarige tot 12 jaar dan worden de rechten door de wettelijke vertegenwoordiger, doorgaans zijn dit de ouders, uitgeoefend,
 - Betreft het een minderjarige in de leeftijd van 12 tot en met 15 jaar dan worden de rechten door de minderjarige en diens wettelijke vertegenwoordiger uitgeoefend,
 - Betreft het een minderjarige vanaf 16 jaar dan kan de minderjarige zelf de rechten uitoefenen,
 - Betreft het een persoon die onder curatele is gesteld dan worden de rechten door de wettelijk vertegenwoordiger uitgeoefend.

10. Bewaartermijn

Tipu Hauora bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strik nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld:

- Standaard persoonsgegevens worden gedurende 7 jaar. Dit is een wettelijke fiscale bewaartermijn.
- Het dossier met behandelinformatie wordt gedurende 15 jaar na afloop van de behandelingsovereenkomst bewaard. Dit is een wettelijke plicht vanuit de zorgverlening vastgelegd bij de Vereniging Integratie Vitaliteitkunde.
- Voor dossiers met behandelinformatie van minderjarige personen geldt dat de bewaartermijn van 15 jaar begint te lopen vanaf de leeftijd van 18 jaar.
- In andere gevallen dan in het voortgaande onder dit punt vermeld, worden gegevens niet langer bewaard dan nodig is voor het doel.
- Uitzondering op het voortgaande onder dit punt is van toepassing als op uw uitdrukkelijk schriftelijk verzoek gegevens zijn vernietigd.



11. Geheimhouding

Tipu Hauora gaat vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om. Dit betekent dat Tipu Hauora gegevens niet aan derden verstrekken behoudens de hierna genoemde uitzonderingen. Ook legt Tipu Hauora een geheimhoudingsplicht op aan externe partijen die ingeschakeld worden voor activiteiten zoals bijvoorbeeld de accountant.

Uitzondering op de geheimhoudingsplicht is uitsluitend mogelijk als:

- U hiervoor schriftelijke toestemming heeft gegeven,
- Het verstrekken van de gegevens noodzakelijk is voor een goede zorgverlening en de ontvanger, bijvoorbeeld de huisarts of werkgever eveneens betrokken is bij de hulpvraag,
- Er zwaarwegende redenen zijn om het (medisch) beroepsgeheim te doorbreken, bijvoorbeeld als sprake is van een noodtoestand in de zin van een conflict van plichten of bij signalen die wijzen op kindermishandeling en/of huiselijk geweld, of
- Tipu Hauora daartoe gehouden wordt op grond van een wettelijke verplichting of in een kracht van geijde gegane rechterlijke uitspraak.

12. Informatiebeveiliging

Tipu Hauora neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende technische en organisatorische maatregelen, die redelijkerwijs mogelijk zijn om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan en beveiliging van uw gegevens te waarborgen.

Als u het idee heeft dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met Ivette van Oijen van Kimmenaede: ivette@tipuhauora.nl

13. Wijzigingen

Tipu Hauora kan de privacyverklaring eenzijdig aanpassen, bijvoorbeeld als de wetgeving wijzigt. U wordt in dat geval in kennis gesteld via de website www.tipuhauora.nl en via de informatiemap.

14. Klachten

Tipu Hauora doet al het nodig om uw privacy te borgen. Toch kan het zijn dat u niet tevreden bent over de wijze waarop uw gegevens worden verwerkt. Als u een klacht heeft kunt dit bespreken met Ivette van Oijen van Kimmenaede te bereiken op 06-22961835 of per e-mail ivette@tipuhauora.nl

Ook kan de klacht schriftelijk worden ingediend bij

Ivette van Kimmenaede, eigenaar Tipu Hauora
Haagwinde 16
5731 WD Mierlo

Het staat u te allen tijde vrij om uw klacht bij de Autoriteit Persoonsgegevens in te dienen.

Versie 15-12-2021